

бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Вологодской области  
«Череповецкий лесомеханический техникум им. В.П. Чкалова»

СОГЛАСОВАНО:

*Начальник отдела по работе с персоналом*  
*И.В. Филев*  
*Череповец Ч.П.*

УТВЕРЖДАЮ:

Директор *Е. Д. Ревина*  
Приказ № *212*  
от «*19*» *06* 2024 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
**образовательная программа**  
**среднего профессионального образования –**  
**программа подготовки специалистов среднего звена**

Специальность  
**35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство**

Квалификация  
**специалист лесного и лесопаркового хозяйства**

Форма обучения  
**Очная**

*Изменения*  
*Утверждаю*  
*Директор*  
*Приказ № 209 от 18.06.2025*  
*Е. Д. Ревина*

г. Череповец

ПРИНЯТА:

Педагогическим советом  
от «19» 06 2024 года  
протокол № 43

СОГЛАСОВАНА:

Студенческим советом БПОУ ВО  
«ЧЛМТ»  
от «19» 06 2024 года  
протокол № 10

Настоящая образовательная программа по специальности среднего профессионального образования (далее – ПОП СПО) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 27 октября 2023 г. № 799.

ОПОП СПО определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.



## Содержание

|  |           |
|--|-----------|
| <b>Раздел 1 Общие положения .....</b>  | <b>5</b>  |
| <b>Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы.....</b>                                       | <b>6</b>  |
| <b>Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника .....</b>                             | <b>7</b>  |
| <b>Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы.....</b>                            | <b>7</b>  |
| 4.1. Планируемые результаты освоения общеобразовательных дисциплин (при реализации ФГОС СОО).....          | 7         |
| 4.2. Общие компетенции .....   | 9         |
| 4.3. Профессиональные компетенции.....   | 13        |
| <b>Раздел 5. Структура образовательной программы .....</b>   | <b>25</b> |
| 5.1. Учебный план.....   | 25        |
| 5.2. Календарный учебный график .....  | 25        |
| 5.3. Рабочая программа воспитания.....   | 25        |
| 5.4. Календарный план воспитательной работы.....   | 25        |
| <b>Раздел 6. Условия реализации образовательной программы.....</b>   | <b>25</b> |
| 6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы .....                     | 25        |
| 6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы...                            | 27        |
| 6.3. Требования к практической подготовке обучающихся .....  | 28        |
| 6.4. Требования к организации воспитания обучающихся.....  | 29        |
| 6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы.....                              | 29        |
| 6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы .....                           | 30        |
| <b>Раздел 7. Формирование оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации.....</b> | <b>30</b> |

## Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая ОПОП СПО по специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 27 октября 2023 г. № 799 (далее – ФГОС СПО).

ОПОП определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ОПОП разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего и среднего общего образования.

Основная профессиональная образовательная программа (далее – образовательная программа), реализуемая на базе основного общего образования, разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности.

1.2. Нормативные основания для разработки ОПОП:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Минпросвещения России от 27 октября 2022 г. № 799 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.08.2018 № 566н «Об утверждении профессионального стандарта «Инженер по лесопользованию».

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ПОП:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ОК – общие компетенции;



ПК – профессиональные компетенции;  
 СГ – социально-гуманитарный цикл;  
 ОП – общепрофессиональный цикл;  
 П – профессиональный цикл;  
 МДК – междисциплинарный курс;  
 ПМ – профессиональный модуль;  
 ОП – общепрофессиональная дисциплина;  
 ДЭ – демонстрационный экзамен;  
 ГИА – государственная итоговая аттестация.

## Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: специалист лесного и лесопаркового хозяйства.

Направленность ОП:

в сфере эколого-просветительской деятельности.

Выпускник образовательной программы по квалификации «специалист лесного и лесопаркового хозяйства» осваивает общие виды деятельности:

организация лесохозяйственной деятельности на территории лесничества;  
 организация мероприятий по предупреждению и тушению лесных пожаров;  
 осуществление государственного надзора (лесной охраны);  
 организация использования лесов;

выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 13376 Лесовод.

Направленность образовательной программы конкретизирует содержание образовательной программы путем ориентации на следующие виды деятельности

| Наименование направленности                   | Вид деятельности (по выбору) в соответствии с направленностью |
|---|---|
| В сфере эколого-просветительской деятельности | Организация эколого-просветительской деятельности             |

Получение образования по специальности допускается только в профессиональной образовательной организации.

Форма обучения: очная.

Объем образовательной программы, реализуемой

на базе основного общего образования по квалификации: специалист лесного и лесопаркового хозяйства – 4428 академических часов.

на базе среднего общего образования по квалификации: специалист лесного и лесопаркового хозяйства – 2952 академических часа.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой

на базе основного общего образования по квалификации: специалист лесного и лесопаркового хозяйства – 2 года 10 месяцев.

на базе среднего общего образования по квалификации: специалист лесного и лесопаркового хозяйства – 1 год 10 месяцев.



### Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: 14 Лесное хозяйство, охота.

3.2. Соответствие видов деятельности профессиональным модулям и присваиваемой квалификации «специалист лесного и лесопаркового хозяйства»:

| Наименование видов деятельности   | Наименование профессиональных модулей  |
|---|--|
| 1   | 2  |
| Виды деятельности   |  |
| Организация лесохозяйственной деятельности на территории лесничества  | ПМ.01 Организация лесохозяйственной деятельности на территории лесничества                           |
| Организация мероприятий по предупреждению и тушению лесных пожаров  | ПМ.02 Организация мероприятий по предупреждению и тушению лесных пожаров                             |
| Осуществление государственного лесного надзора (лесной охраны)  | ПМ.03 Осуществление государственного лесного надзора (лесной охраны)                                 |
| Организация использования лесов   | ПМ.05 Организация использования лесов  |
| Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих                              | ПМ.06 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 13376 Лесовод |
| Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «В сфере эколого-просветительской деятельности» |  |
| Организация эколого-просветительской деятельности   | ПМн.04 Организация эколого-просветительской деятельности   |

### Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

#### 4.1. Планируемые результаты освоения общеобразовательных дисциплин (при реализации ФГОС СОО)

Планируемые результаты освоения обучающимися основной образовательной программы соответствуют современным целям среднего общего образования, представленным во ФГОС СОО как система личностных, метапредметных и предметных достижений обучающегося.

4.1.1. Требования к личностным результатам освоения обучающимися ФГОС СОО включают осознание российской гражданской идентичности; готовность обучающихся к саморазвитию, самостоятельности и личностному самоопределению; ценность самостоятельности и инициативы; наличие мотивации к обучению и личностному развитию; целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых



установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы.

Личностные результаты освоения ФГОС СОО достигаются в единстве учебной и воспитательной деятельности образовательной организации в соответствии с традиционными российскими социокультурными и духовно-нравственными ценностями, принятыми в обществе правилами и нормами поведения и способствуют процессам самопознания, самовоспитания и саморазвития, формирования внутренней позиции личности.

Личностные результаты освоения ФГОС СОО отражают готовность обучающихся руководствоваться системой позитивных ценностных ориентаций и расширение опыта деятельности на ее основе и в процессе реализации основных направлений воспитательной деятельности, в том числе в части: гражданского воспитания, патриотического воспитания, духовно-нравственного воспитания, эстетического воспитания, физического воспитания, формирования культуры здоровья и эмоционального благополучия, трудового воспитания, экологического воспитания, осознание ценности научного познания, а также результаты, обеспечивающие адаптацию обучающегося к изменяющимся условиям социальной и природной среды.

#### 4.1.2. Метапредметные результаты включают:

освоение обучающимися межпредметных понятий (используются в нескольких предметных областях и позволяют связывать знания из различных учебных предметов, учебных курсов, модулей в целостную научную картину мира) и универсальных учебных действий (познавательные, коммуникативные, регулятивные);

способность их использовать в учебной, познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории;

овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности.

Метапредметные результаты сгруппированы по трем направлениям и отражают способность обучающихся использовать на практике универсальные учебные действия, составляющие умение овладевать:

познавательными универсальными учебными действиями;

коммуникативными универсальными учебными действиями;

регулятивными универсальными учебными действиями.

Овладение познавательными универсальными учебными действиями предполагает умение использовать базовые логические действия, базовые исследовательские действия, работать с информацией.

Овладение системой коммуникативных универсальных учебных действий обеспечивает сформированность социальных навыков общения, совместной деятельности.

Овладение регулятивными универсальными учебными действиями включает умения самоорганизации, самоконтроля, развитие эмоционального интеллекта.

#### 4.1.3. Предметные результаты включают:

освоение обучающимися в ходе изучения учебного предмета научных знаний, умений и способов действий, специфических для соответствующей предметной области;



виды деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов.

Требования к предметным результатам:

сформулированы в деятельностной форме с усилением акцента на применение знаний и конкретные умения;

определяют минимум содержания гарантированного государством среднего общего образования, построенного в логике изучения каждого учебного предмета;

определяют требования к результатам освоения программ среднего общего образования по учебным предметам;

усиливают акценты на изучение явлений и процессов современной России и мира в целом, современного состояния науки.

Предметные результаты освоения ФГОС СОО устанавливаются для учебных предметов на базовом и частично углубленном уровнях.

Предметные результаты освоения ФГОС СОО для учебных предметов на базовом уровне ориентированы на обеспечение общеобразовательной и общекультурной подготовки.

Предметные результаты освоения ФГОС СОО обеспечивают возможность дальнейшего успешного профессионального обучения и профессиональной деятельности.

Планируемые результаты освоения общеобразовательных дисциплин - личностные, метапредметные результаты (общие) и предметные результаты (дисциплинарные) включены в рабочие программы.

#### 4.2. Общие компетенции

| Код компетенции | Формулировка компетенции  | Знания, умения   |
|-----------------|---|--|
| ОК 01           | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | <p><b>Умения:</b> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p><b>Знания:</b> актуальный профессиональный и</p> |



|       |   |   |
|-------|---|---|
|       |   | <p>социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>  |
| ОК 02 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности   | <p><b>Умения:</b> определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</p> <p><b>Знания:</b> номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.</p> |
| ОК 03 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных | <p><b>Умения:</b> определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность</p>  |



|       |  |  |
|-------|--|--|
|       | ситуациях.   | <p>коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p> <p><b>Знания:</b> содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p> |
| ОК 04 | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде   | <p><b>Умения:</b> организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p><b>Знания:</b> психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>  |
| ОК 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста  | <p><b>Умения:</b> грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p><b>Знания:</b> особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений</p>  |
| ОК 06 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения | <p><b>Умения:</b> описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p><b>Знания:</b> сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>   |



|       |   |   |
|-------|---|---|
| ОК 07 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | <p><b>Умения:</b> соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.</p> <p><b>Знания:</b> правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона.</p> |
| ОК 08 | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности   | <p><b>Умения:</b> использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности</p> <p><b>Знания:</b> роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения</p>  |
| ОК 09 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках   | <p><b>Умения:</b> понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p><b>Знания:</b> правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая</p>                        |



|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности |
|--|--|---|

#### 4.3. Профессиональные компетенции

| Виды деятельности  | Код и наименование компетенции                          | Показатели освоения компетенции  |
|--|---|--|
| Организация лесохозяйственной деятельности на территории лесничества | ПК 1.1. Осуществлять мероприятия по использованию лесов | <b>Навыки:</b>   |
|  |   | – работы с планово-картографическими материалами;  |
|  |   | – самостоятельной работы с положениями, инструкциями, приказами и другими руководящими материалами по оформлению технической документации по организации использования лесов |
|  |   | <b>Умения:</b>   |
|  |   | – работать с планово-картографическими материалами;  |
|  |   | – применять методы и средства анализа проведения работ по организации использования лесов;   |
|  |   | – анализировать структуру лесного фонда, текущее и перспективное состояние;  |
|  |   | – вносить в единую государственную автоматизированную информационную систему учета древесины и сделок с ней (ЕГАИС) документированную информацию;                            |
|  |   | – определять запасы недревесной продукции леса   |
|  |   | <b>Знания:</b>   |
|  |   | – положений, инструкций, приказов и других руководящих материалов по оформлению технической документации по организации использования лесов;                                 |
|  |   | – нормативных правовых актов, регламентирующих осуществление лесопользования;  |
|  |   | – методов и средств анализа проведения работ по организации использования  |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | <p>лесов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– порядка работы по обеспечению древесиной населения для собственных нужд, включая прием заявлений от граждан на выделение древесины и оформление договоров купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд;</li> <li>– порядка работы по учету древесины, заготовленной гражданами для собственных нужд, а также порядок подготовки информации о заготовке древесины, направляемой в Единую государственную автоматизированную систему учета древесины и сделок с ней;</li> <li>– недревесной продукции леса</li> </ul>  |
|  | <p>ПК 1.2. Осуществлять мероприятия по воспроизводству лесов и лесоразведению.</p> | <p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– приемки лесных участков, на которых лесопользователем созданы лесные культуры, и других облесенных участков с составлением в установленном порядке актов приемки, согласно требованиям нормативных документов;</li> <li>– учета площадей, не покрытых лесной растительностью и пригодных для лесовосстановления;</li> <li>– инвентаризации лесных культур, перевода лесных культур и молодняков хозяйственно ценных пород естественного происхождения в покрытую лесом площадь с составлением и утверждением акта отнесения земель, предназначенных для лесовосстановления, к землям, занятым лесными насаждениями;</li> <li>– посадки или посева леса</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять методы и средства анализа проведения работ по воспроизводству лесов и лесоразведению;</li> <li>– разбираться в отчетах лесопользователей о воспроизводстве лесов;</li> <li>– осуществлять ведение технической документации по воспроизводству лесов;</li> </ul> |



|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>– оформлять техническую документацию;</li> <li>– осуществлять и контролировать работы по лесному семеноводству;</li> <li>– работать с технологическими картами;</li> <li>– оформлять необходимые документы, связанные с проверкой проведения и приемкой лесохозяйственных работ</li> </ul>   |
|  |  | <b>Знания:</b>  |
|  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>– нормативных правовых актов, регламентирующие осуществление мероприятий по воспроизводству лесов и лесоразведению;</li> <li>– правил и технологий проведения мероприятий по воспроизводству лесов и лесоразведению, уходу за лесом;</li> <li>– основ лесного семеноводства;</li> <li>– основ государственного мониторинга воспроизводства лесов</li> </ul>  |
|  |  | <b>Навыки:</b>  |
| ПК 1.3. Осуществлять мероприятия по охране и защите лесов. |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализа структуры лесного фонда, текущего и перспективного состояния;</li> <li>– самостоятельной работы с Положениями, инструкциями, приказами и другими руководящими материалами по оформлению технической документации по охране и защите лесов</li> </ul>   |
|  |  | <b>Умения:</b>  |
|  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять методы и средства анализа проведения работ по охране и защите лесов;</li> <li>– анализировать структуру лесного фонда, текущее и перспективное состояние;</li> <li>– разбираться в отчетах лесопользователей об охране и защите лесов;</li> <li>– разбираться в информации об обнаружении признаков проявления вредителей, болезней, неблагоприятного состояния, значительного или массового повреждения или поражения насаждений на территории лесного фонда лесничества</li> </ul> |
|  |  | <b>Знания:</b>  |
|  |  | – правил санитарной безопасности в  |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | <p>лесах;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– по планированию, организации и ведению лесопатологических обследований;</li> <li>– по проведению санитарно-оздоровительных мероприятий;</li> <li>– положений, инструкций, приказов и других руководящих материалов по оформлению технической документации по охране и защите лесов;</li> <li>– технологий лесохозяйственных, лесоводственных, лесокультурных, агротехнических и биотехнических мер, направленных на повышение устойчивости лесных насаждений к вредным насекомым и болезням;</li> <li>– списка пестицидов и агрохимикатов, разрешенных к применению на территории Российской Федерации, а также регламентов их применения;</li> <li>– целей и видов санитарно-оздоровительных мероприятий, проводимых в лесах, и общий порядок их назначения;</li> <li>– болезней и вредителей леса</li> </ul>   |
|  | ПК 1.4. Организовывать проведение лесоустройства в границах лесных участков и лесничеств | <p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определения таксационных показателей древостоя;</li> <li>– работы с нормативной, правовой и технической документацией при проведении лесоустроительных работ и таксации;</li> <li>– таксационных измерений;</li> <li>– работы с инструментами и приборами</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определять таксационные показатели древостоя и лесных насаждений;</li> <li>– работать с нормативной, правовой и технической документацией при проведении лесоустроительных работ и таксации</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– общих положений о лесоустройстве;</li> <li>– целей, задач, значения, методов содержания лесоустройства;</li> <li>– лесоустроительной документации;</li> <li>– методов лесной таксации;</li> <li>– таксационных измерений;</li> </ul> |



|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | <p>инструментов и приборов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– организации территории и подготовки к лесотаксационным работам.</li> <li>– таксационных показателей древостоя;</li> <li>– нормативную, правовую и техническую документацию при проведении лесоустроительных работ и таксации</li> </ul>  |
|  | ПК 1.5. Осуществлять работы по формированию лесных участков и подготовке документов по передаче лесных участков в аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование, сервитут, а также для федеральных нужд | <p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовки проектной документации о передаче лесных участков в аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование, сервитут, а также для федеральных нужд</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществлять выборочные натурные проверки формируемых лесных участков с оформлением необходимого пакета документов;</li> <li>– работать с планово-картографическими материалами;</li> <li>– готовить техническую документацию лесного участка;</li> <li>– готовить предложения и документы по изменению границ лесничества (лесопарка);</li> <li>– организовывать мероприятия по приему земель иных категорий в состав земель лесного фонда в границах лесничества (лесопарка)</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– по подготовке проектной документации о передаче лесных участков в аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование, сервитут, а также для федеральных нужд;</li> <li>– методов рассмотрения и согласования проектов освоения лесов на лесные участки, переданные в аренду и постоянное (бессрочное) пользование;</li> <li>– методов организации подготовки технической документации лесного участка;</li> <li>– методов проведения отвода лесосек;</li> <li>– лесоустроительной документации и качества проведения лесоустроительных работ</li> <li>– подготовки первичной документации для проведения в установленном</li> </ul> |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  |   | <p>порядке торгов и заключения государственных контрактов на размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ;</p> <p>– по подготовке материалов по использованию лесных участков</p>  |
|  | ПК 1.6. Организовывать проведение государственной инвентаризации лесов      | <p><b>Навыки:</b></p> <p>– работы с геоинформационной системой Field-Map</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>– проводить работы по оценке состояния лесов, их количественных и качественных характеристик;</p> <p>– работать с геоинформационной системой Field-Map;</p> <p>– проводить работы по дистанционному мониторингу (непрерывному дистанционному мониторингу) по государственной инвентаризации лесов</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>– направлений, целей, нормативного правового обеспечения государственной инвентаризации лесов;</p> <p>– объектов и порядка проведения государственной инвентаризации лесов</p>  |
| Организация мероприятий по предупреждению и тушению лесных пожаров | ПК 2.1. Осуществлять мониторинг пожарной опасности в лесах и лесных пожаров | <p><b>Навыки:</b></p> <p>– самостоятельной работы с нормативными и правовыми документами по противопожарному обустройству в лесах</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>– планировать организационно-технические мероприятия по противопожарным работам;</p> <p>– контролировать соответствие деятельности своей организации требованиям в области пожарной безопасности в лесах</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>– условий возникновения и распространения лесных пожаров;</p> <p>– организации охраны лесов от лесных пожаров;</p> <p>– видов лесных пожаров; элементов пожара;</p> <p>– правил пожарной безопасности в лесах;</p> <p>– правил и технологий проведения мероприятий по охране лесов от</p> |



|   |   |  |
|---|---|--|
|   |   | <p>пожаров;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– нормативных и правовых документов по противопожарному обустройству в лесах</li> </ul>   |
|   | <p>ПК 2.2. Осуществлять мероприятия по предупреждению возникновения лесных пожаров и контролю за соблюдением правил пожарной безопасности в лесах</p> | <p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работы с лесопожарным оборудованием и механизмами для тушения лесных пожаров</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оказать первую помощь пострадавшим;</li> <li>– работать с лесопожарным оборудованием и механизмам для тушения лесных пожаров;</li> <li>– разбираться в плане тушения лесных пожаров, в границах земель лесного фонда Лесничества</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– организации тушения крупных лесных пожаров;</li> <li>– регламента работ по борьбе с лесными пожарами основные приёмы тушения;</li> <li>– лесопожарного оборудования и механизмов для тушения лесных пожаров;</li> <li>– регламента работы добровольцев по тушению лесных пожаров;</li> <li>– охраны труда и меры безопасности при тушении лесных пожаров;</li> <li>– правил пожарной безопасности в лесах;</li> <li>– правил и технологий проведения мероприятий по охране лесов от пожаров;</li> <li>– нормативных и правовых документов по противопожарному обустройству в лесах</li> </ul> |
| <p>Осуществление государственного лесного надзора (лесной охраны)</p> | <p>ПК 3.1. Осуществлять контроль за состоянием, использованием, охраной, защитой лесного фонда и воспроизводством лесов</p>                           | <p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оформления необходимых документов, связанных с выявлением нарушений требований Российского лесного законодательства;</li> <li>– самостоятельно ориентироваться в нормативных правовых актах, связанных с выявлением нарушений требований лесного законодательства</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- контролировать в пределах своей компетенции исполнение лесопользователями технических и организационно-распорядительных</li> </ul>  |

|  |   |   |
|--|---|---|
|  |   | документов  |
|  |   | <b>Знания:</b>  |
|  |   | – методов и способов выявления несоблюдения гражданами РФ и лесопользователями правил пожарной безопасности в лесах, правил санитарной безопасности в лесах, правил лесовосстановления и правил ухода за лесами, правил заготовки древесины и других лесных ресурсов, |
|  |   | – методов и способов выявления незаконных рубок лесных насаждений;  |
| ПК 3.2. Выполнять работы по документированию результатов проверок                                |   | – методов выявления и расследования легализации доходов, полученных от реализации нелегальной древесины   |
|  |   | <b>Навыки:</b>  |
|  |   | - анализа и документирования результатов проверок   |
|  |   | <b>Умения:</b>  |
| ПК 3.3. Выполнять работы по контролю за устранением выявленных при проведении проверок нарушений |   | - оформлять необходимые документы, связанные с выявлением нарушений требований лесного законодательства   |
|  |   | <b>Знания:</b>  |
|  |   | - нормативных правовых актов, регламентирующие осуществление государственного лесного контроля и надзора  |
|  |   | <b>Навыки:</b>  |
|  |   | - оформления необходимых документов, связанных с лесным контролем   |
|  |   | <b>Умения:</b>  |
|  |   | - работать с документами по лесному контролю  |
|  |   | <b>Знания:</b>  |
| Организация эколого-просветительской деятельности (по выбору)                                    | ПК 4.1. Проводить эколого-просветительскую работу на особо охраняемых природных территориях | – состава, последовательности и сроков выполнения административных процедур (проверок), требований к порядку их выполнения;   |
|  |   | – организации и проведения проверок;  |
|  |   | – мероприятий по контролю в лесах (патрулирования и плановые (рейдовые) осмотры, обследования лесных участков)  |
|  |   | <b>Навыки:</b>  |
|  |   | – разработки тематического плана программы экологического просвещения для школьников;   |
|  |   | – разработки тематических программ экопросвещения   |



|                                 |  |  |
|---------------------------------|--|--|
|                                 |  | <b>Умения:</b><br>- ориентироваться в современных формах и методах информационно-просветительской работы на особо охраняемых территориях   |
|                                 |  | <b>Знания:</b><br>– принципов, форм и методов информационно-просветительской работы на особо охраняемых территориях;<br>– принципов и инструментов привлечения населения к эколого-просветительской деятельности;<br>– принципов экотуризма; типологии маршрутов;<br>– современных принципов организации визит-центров для посетителей;<br>– концептуальных основ экопросвещения школьников;<br>– принципов просветительской работы со взрослым населением;<br>– технологии проведения эковолонтерских акций;<br>– современных методов организации публичных мероприятий;<br>– современных рекламных технологий: тренды, тенденции, новинки; современных трендов информационно-рекламных технологий в маркетинге |
|                                 | ПК 4.2. Осуществлять природоохранную и лесоохранную пропаганду | <b>Навыки:</b>   |
|                                 |  | - разработки тематик по лесоохранной пропаганде и других лесных тематик, подбора эффективных видов интернет-рекламы  |
|                                 |  | <b>Умения:</b>   |
|                                 |  | - ориентироваться в современных формах, методах и средствах лесоохранной пропаганды  |
|                                 |  | <b>Знания:</b>   |
|                                 |  | – форм, методов и средств лесоохранной пропаганды;<br>– возможностей и эффективности использования сети Интернет и мобильной связи для лесоохранной пропаганды   |
| Организация использования лесов | ПК 5.1. Осуществлять отвод лесных участков для проведения      | <b>Навыки:</b>   |
|                                 |  | - отводить лесные участки на местности под различные виды использования  |

|  |   |   |
|--|---|---|
|  | мероприятий по использованию лесов.   | лесов   |
|  |   | <b>Умения:</b>  |
|  |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- работать с электронной базой материалов лесоустройства;</li> <li>- использовать геодезические приборы и оборудование при отводе лесных участков;</li> <li>- устанавливать и обозначать на местности границы лесосек;</li> <li>- оформлять документацию по отводу лесосек;</li> <li>- контролировать и принимать работы по отводу лесных участков;</li> <li>- проводить оценку качества отведенных участков.</li> </ul> |
|  |   | <b>Знания:</b>  |
|  |   | - техники отвода лесных участков  |
|  | ПК 5.2. Планировать и контролировать работы по использованию лесов с целью заготовки древесины и других лесных ресурсов и руководить ими. | <b>Навыки:</b>  |
|  |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбирать технологию рубок в соответствии с эколого-лесоводственными требованиями;</li> <li>- оформлять технологическую карту;</li> <li>- выбирать способ очистки лесосек.</li> </ul>   |
|  |   | <b>Умения:</b>  |
|  |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- давать оценку правильности составленных технологических карт;</li> <li>- подбирать технологию заготовки живицы и других лесных ресурсов;</li> <li>- проводить ландшафтный анализ территорий;</li> <li>- выполнять функциональное зонирование лесных участков и ландшафтную таксацию лесных насаждений</li> </ul>   |
|  |   | <b>Знания:</b>  |
|  |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- системы и виды рубок лесных насаждений и их организационно-технические элементы;</li> <li>- способы осуществления основных технологических процессов заготовки древесины;</li> <li>- технологии заготовки и сбора недревесных лесных ресурсов, заготовки пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений.</li> </ul>  |



|  |  |   |
|--|--|---|
|  | ПК 5.3. Планировать, осуществлять и контролировать рекреационную деятельность. | <b>Навыки:</b>  |
|  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- устанавливать нормативы рекреационной деятельности с учетом типологической характеристики;</li> <li>- разрабатывать и осуществлять мероприятия рекреационной деятельности</li> </ul>   |
|  |  | <b>Умения:</b>  |
|  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать проведение мероприятий по благоустройству и реконструкции лесопарков;</li> <li>- осуществлять контроль за состоянием и использованием лесных участков при различных видах использования лесов;</li> <li>- работать с нормативной документацией;</li> <li>- проводить инструктаж по охране труда и безопасности тушения лесных пожаров</li> </ul>  |
|  |  | <b>Знания:</b>  |
|  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы организации и ведения хозяйства в лесах для осуществления рекреационной деятельности;</li> <li>- пути повышения устойчивости лесов, их санитарно-гигиенических и оздоровительных функций при осуществлении рекреационной деятельности;</li> <li>- правила оформления технической документации;</li> <li>- нормативно-правовую документацию по видам использования лесов и охране окружающей среды при использовании лесов;</li> <li>- правила охраны труда и пожарной безопасности при использовании лесов</li> </ul> |
| Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 13376 Лесовод | ПК 6.1. Выполнять работы по профессии рабочего 13376 Лесовод                   | <b>Навыки:</b>  |
|  |  | - проводить рубки ухода за лесом  |
|  |  | <b>Умения:</b>  |
|  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять основные виды хвойных и лиственных пород;</li> <li>- классифицировать деревья в лесу по лесохозяйственному назначению;</li> <li>- выполнять лесохозяйственные и лесозаготовительные работы;</li> <li>- выполнять технологические операции по рубкам ухода за лесом.</li> </ul>  |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные сведения о лесном фонде Российской Федерации;</li> <li>- формы лесопользования, права и обязанности лесопользователя;</li> <li>- сплошные, выборочные рубки, рубки ухода за лесом;</li> <li>- общую характеристику систем и орудий, используемых в лесном хозяйстве;</li> <li>- машины и механизмы для проведения работ в лесном хозяйстве;</li> <li>- понятие экологии, охраны природы и природопользования.</li> </ul> |
|--|--|--|



## **Раздел 5. Структура образовательной программы**

### **5.1. Учебный план (Приложение 1)**

### **5.2. Календарный учебный график (Приложение 1)**

### **5.3. Рабочая программа воспитания**

5.3.1. Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи:

- усвоение обучающимися знаний о нормах, духовно-нравственных ценностях, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
- формирование и развитие осознанного позитивного отношения к ценностям, нормам и правилам поведения, принятым в российском обществе (их освоение, принятие), современного научного мировоззрения, мотивации к труду, непрерывному личностному и профессиональному росту;
- приобретение социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, в том числе в профессионально ориентированной деятельности;
- подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности с учетом получаемой квалификации (социально-значимый опыт) во благо своей семьи, народа, Родины и государства;
- подготовка к созданию семьи и рождению детей.

5.3.2. Рабочая программа воспитания представлена в Приложении 2.

### **5.4. Календарный план воспитательной работы (Приложение 3).**

## **Раздел 6. Условия реализации образовательной программы**

### **6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы**

6.1.1. Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной и воспитательной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

## Перечень специальных помещений

### Перечень

помещений для реализации дисциплин общеобразовательного цикла.

Кабинеты:

Русский язык и литература

История

Обществознание

География

Иностранный язык (английский/немецкий)

Математика

Информатика

Основы безопасности и защиты Родины

Физика

Химия

Биология

Спортивный комплекс:

Спортивный зал

Спортивная площадка

Тренажерный зал

### Перечень

помещений для реализации дисциплин (модулей) социально-гуманитарного, общепрофессионального и профессионального циклов.

Кабинеты:

социально-гуманитарных дисциплин;

безопасности жизнедеятельности;

управления лесного хозяйства;

экологии леса;

организации использования лесов, лесовосстановления и лесоразведения;

охраны и защиты лесов

Лаборатории:

информатики и геоинформационных технологий;

лесной биогеоценологии;

лесоустройства и таксации леса.

Мастерские:

вегетативного размножения высших растений

Спортивный комплекс:

Спортивный зал

Спортивная площадка

Тренажерный зал



Залы:

Библиотечно-информационный центр, читальный зал с выходом в интернет;  
конференц-зал.

6.1.2. Материально-техническое оснащение кабинетов, лабораторий, мастерских и баз практики по специальности.

Образовательная организация, реализующая программу по специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство, должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий. Необходимый для реализации ОПОП перечень материально-технического обеспечения указывается в рабочих программах дисциплин (модулей), практик (Приложение 4).

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, отвечающего потребностям отрасли и требованиям работодателей.

Производственная практика реализуется в организациях лесного профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 14 Лесное хозяйство, охота.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

## **6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы**

6.2.1. Библиотечный фонд образовательной организации укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей) в качестве основной литературы, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль).

При использовании электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).



Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.2.3. Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства указывается в рабочих программах.

### **6.3. Требования к практической подготовке обучающихся**

6.3.1. Практическая подготовка при реализации образовательных программ среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.

6.3.2. Реализация образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО и специфики получаемой специальности спроектировано в учебном плане и рабочих программах дисциплин (модулей).

6.3.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;

- предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;

- может включать в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6.3.4. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована на любом курсе обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

6.3.5. Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке



обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

6.3.6. Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) оцениваются в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации, организованных в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы) (Приложения 5-6).

#### **6.4. Требования к организации воспитания обучающихся**

6.4.1. Воспитание обучающихся при освоении ими основной образовательной программы осуществляется на основе включаемых в настоящую образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (приложения 2-3).

6.4.2. Рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы разработаны и утверждены с учетом примерных рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

6.4.3. В разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы имеют право принимать участие Студенческий совет, советы родителей.

#### **6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы**

6.5.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 14 Лесное хозяйство, охота, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 14 Лесное хозяйство, охота, не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 14 Лесное хозяйство, охота, в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.



## **6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы**

6.6.1. Расчеты затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательной программы проводятся в соответствии с рекомендациями федеральных и региональных нормативных документов.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

## **Раздел 7. Формирование оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации**

7.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

7.2. Выпускники, освоившие программы подготовки специалистов среднего звена, сдают ГИА в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы). Требования к содержанию, объему и структуре дипломной работы образовательная организация определяет самостоятельно, указываются в программе ГИА.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена: специалист лесного и лесопаркового хозяйства.

7.3. Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и оценочные материалы.

7.4. Оценочные материалы для проведения ГИА включают паспорт оценочных материалов, описание структуры демонстрационного экзамена, задания для демонстрационного экзамена, примеры тем дипломных работ, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Примерные оценочные материалы для проведения ГИА приведены в приложении 6.

### **Приложения**

- 1 – Учебный план, календарный учебный график,
- 2 - рабочая программа воспитания,
- 3 - календарный план воспитательной работы,
- 4 - рабочие программы общеобразовательных дисциплин, рабочие программы учебных дисциплин (СГ.00, ОП.00), рабочие программы профессиональных модулей, рабочие программы практик
- 5 – оценочные материалы для оценки результатов освоения образовательной программы СПО
- 6 - оценочные материалы для ГИА по специальности
- 7 – график контрольных мероприятий по общеобразовательной подготовке.